年　　月　　日

　学長　殿

●学部長・研究科委員長

　◆◆　◆◆

海外招聘研究員推薦書（申請書）

下記の通り、招聘を申請します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （フリガナ）  氏名  英字 | （姓） | | | （名）※ミドルネーム含む | | | | | 生年月日  （西暦） | |  | |
| 国籍 | |  | |
| 性別 | |  | |
| 居住国における  所属機関・職名 |  | | | | | | | | | | | |
| 受入れ期間 | 開始 | 年　月　日 | | | | 終了 | | 年　月　日 | | | | |
| 招聘区分  （規程第2条） | アイテムを選択してください。 | | | | | | | | | | | |
| 資格  （規程第3条） | アイテムを選択してください。 | | | | | | | | | | | |
| 身分（規程第12条） | アイテムを選択してください。 | | | | | | | | | | | |
| 承認年月日 | 年　月　日 | | | | | | | | ※教授会・研究科委員会での承認日を記入 | | | |
| 滞在場所 |  | | | | | | | | | | | |
| 滞在中の経費 | 所属機関の給与又は研究費　・その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　）※  ※その他経費の場合には経費根拠が分かる書類もご提出をお願いいたします。 | | | | | | | | | | | |
| 職務 | １．講演  1回目：開催時期、対象者（人数）、テーマ  ２．  ３． | | | | | | | | | | | |
| 研究テーマ  ※1行程度で簡潔に記載してください。 |  | | | | | | | | | | | |
| 招聘理由  ※研究内容に触れてください。  ※海外招聘客員教授の称号を付与する場合には、その理由も記載してください。 |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 担当教員 | 所属 | |  | | 職名 | |  | | | 内線 | |  |
|  | 氏名 | |  | | メール | |  | | | | | |
| 以　上 | | | | | | | | | | | | |