

**サンプル**

○○○○年○月○日

一般社団法人神奈川大学宮陵会  
会長 内田 青藏 様

神奈川大学○○○宮陵会  
会長 ○ ○ ○ ○

○○○○年度 ○○ブロック会における講演のご依頼

拝啓 ○○の候、ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

平素は、本会の運営につきまして、一方ならぬご高配を賜り厚くお礼申し上げます。  
さて、○○○○年度の○○ブロック会を開催いたします。

つきましては、下記のとおり講演をご依頼したくお願ひ申し上げます。  
ご多忙の折り誠に恐縮に存じますが、何卒よろしくお願ひ申し上げます。

プロジェクター使用料は原則地域  
組織にてご負担願います。  
なお、ブロック会助成金の開催経  
費として申請可能です。

敬具

記

①	日時	○○○○年○月○○日 (○)
②	場所	○○○○○○ホテル ○階「○○○の間」
③	講演者	
④	テーマ	
⑤	講演時間	午後○○時～○○時(○○時間○○分) —
⑥	プロジェクターの使用	可 • 否 (いずれかに○印をお願いします。)
⑦	パソコンの準備	可 • 否 (いずれかに○印をお願いします。)

(お問い合わせ先)

神奈川大学○○○宮陵会 会長 ○○ ○○

TEL

E-mail

講演時間は 1 時間程度  
確保願います。

パワーポイントが使用できるパソコンを  
ご用意いただける場合は「可」に丸を  
お願いいたします。

以上