

# 2026 年度 科目等履修生募集要項

## I. 募集学部・人員・入学時期

### (1) 学 部:《横浜キャンパス》

法学部・経済学部・人間科学部・理学部・工学部・建築学部・化学生命学部・情報学部

《みなとみらいキャンパス》

経営学部・外国語学部・国際日本学部

### (2) 人 員:特に定めません。

ただし、正規課程の学生の教育・研究に支障の生じない範囲(1講義につき若干名)での受け入れとなります。

### (3) 入学時期及び在籍期間:各学期の始め(前学期又は後学期)とします。

【前学期入学】 2026年4月1日から半年間又は1年間

(2026年4月1日～2026年9月30日又は2027年3月31日)

【後学期入学】 2026年10月1日から半年間

(2026年10月1日～2027年3月31日)

※在籍期間後に引き続き科目等履修を希望する場合は、改めて出願する必要があります。

## II. 出願資格

(1) 高等学校を卒業した者又は本学においてこれと同等以上の学力があると認める者。

(2) 外国人留学生は、入学後他の学生と同等に授業を受けるのに十分な日本語能力(日本語能力試験 N2 相当以上)を有する者。

(3) 資格教育課程(教職課程・社会教育課程・学芸員課程・日本語教員養成課程)に関する科目を履修する場合は、学士の学位を有する者又は 2026 年 3 月学位取得見込みの者。

## III. 履修科目

科 目	履 修 要 件
(1) 共通教養科目(外国語科目含む) ・専攻科目	1 年間以内の場合は 20 単位以内、半年間以内の場合は 10 単位以内とします。ただし、履修制限科目や学部・学科が許可しない科目は履修できない場合があります。
(2) 教職課程に関する科目	「教育の基礎的理解に関する科目等」のうち、「教育実習指導Ⅰ」、「教育実習指導Ⅱ」、「教育実習Ⅰ」、「教育実習Ⅱ」、「教職実践演習(中学・高校)」、「介護等体験指導」、「特別支援教育論」及び「総合的な学習の時間の指導論」の履修は本学卒業生に限り、履修を認めます。「保健体育」の体育実技に関する「スポーツ実技種目」は本学の人間科学部の卒業生に限り、履修を認めます。
(3) 社会教育課程に関する科目	本学卒業生で、2 年以内に本学の定める社会教育に関する科目の必要単位をすべて修得できる者。「生涯学習支援論Ⅰ」、「生涯学習支援論Ⅱ」及び「社会教育経営論Ⅰ」、「社会教育経営論Ⅱ」は、2019 年度以前に他大学の社会教育主事養成課程を修了した方も履修を認めます。(※在学中に課程未登録の本学卒業生と他大学の卒業生は課程登録費が必要です。)
(4) 学芸員課程に関する科目	本学卒業生で在学中に学芸員課程の課程登録済みであり、2 年以内に本学の定める博物館に関する科目の必要単位をすべて修得できる者。
(5) 日本語教員養成課程に関する科目	本学卒業生で在学中 3 年次までに日本語教員養成課程に登録し、課程科目を一部修得済みであり、2 年以内に課程所定の必要単位をすべて修得できる者。
(6) 電気主任技術者に関する科目	電気主任技術者の科目を一部履修済みであり、本学卒業後 3 年以内の者で、未修得科目を履修する者。ただし、学校等認定基準の各科目区分毎に 1 科目(電気法規科目が含まれる場合は 2 科目)の不足分を補うことができます。

#### Ⅳ. 出願・選考

(1) 出願日、場所及び取扱時間：原則として出願先学部が所在するキャンパスに出願してください。

入学時期	出願日	場所及び取扱時間
【前学期】 2026年4月入学	2026年2月16日(月) ※2	横浜キャンパス (法学部・経済学部・人間科学部・理学部・工学部・ 建築学部・化学生命学部・情報学部) 1号館1階資格教育課程課 9:00～16:00(11:30～12:30を除く)
	(予備日) 2026年3月6日(金) ※1	
【後学期】 2026年10月入学	2026年6月15日(月) ※2	みなとみらいキャンパス (経営学部・外国語学部・国際日本学部) 2階事務室資格教育課程課 9:00～16:00(11:30～12:30を除く)

※1: 3月6日(金)卒業・成績発表を受けて、出願日に予見できなかった事象が発生した場合、出願日時点で本学の在学生又は科目等履修生で、かつ現に資格教育課程を履修する者に限り、新規の出願、出願の取り下げもしくは科目の追加・削除を受け付けることを目的に予備日を設定しています。

※2: 出願目的が次のいずれかに該当する方は、所定の期間までに出願先学部が所在するキャンパスに必要書類を事前に提出してください。

##### <学位取得希望者>

- ① 「学位取得に関する履修希望調査票」…学位取得を希望する方は出願前に必ず提出してください。
- ② 面談(履修確認含む)…学位取得を希望する方には、意思確認のための面談を行います。  
希望調査票提出後1週間以内に面談日時について連絡します。
- ③ 「学位取得に関する履修希望調査票」及び「面談(履修確認含む)」により審査を行います。  
審査の結果、出願が認められない場合もあります。

##### <資格教育課程履修希望者>

##### 【教職課程】

- ① 「教職課程履修希望調査票」…教職課程の履修を希望する方は必ず提出してください。期限内に提出がない場合、「教育の基礎的理解に関する科目等」「各教科の指導法(情報通信技術の活用を含む。)」の履修はできません。
- ② 「学力に関する証明書」…不足単位数の確認のため出身大学等に発行を依頼してください。  
①②提出期限:【前学期】2026年1月30日(金)【後学期】2026年6月1日(月)  
※本学を卒業見込み、もしくは科目等履修生として教職課程を既に履修している方は、**提出不要**です。
- ③ 面談(履修確認含む)…面談を必要とする方には希望調査票提出締切後1週間以内に連絡します。

##### 【社会教育課程・学芸員課程・日本語教員養成課程】

- ① 「単位修得証明書」…当該課程の履修を希望する方はその課程に係る単位修得証明書を必ず提出してください。  
提出期限:【前学期】2026年1月30日(金)【後学期】2026年6月1日(月)  
※本学を卒業見込み、もしくは科目等履修生として資格教育課程を既に履修している方は、**提出不要**です。
- ② 面談(履修確認含む)…面談を必要とする方には単位修得証明書提出締切後1週間以内に連絡します。

## (2) 出願書類

番号	書類名	備考
1	利用明細票のコピー	検定料15,000円振込の際の利用明細のコピー
2	科目等履修生願書	本学所定用紙
3	履歴書	本学所定用紙：写真貼付のこと
4	出身学校卒業証明書 又は卒業見込証明書	出身校又は在籍校が発行し、発行日から3か月以内のもの
5	学業成績証明書	出身校又は在籍校が発行し、発行日から3か月以内のもの ※出身校校規等により、学業成績証明書が発行されない場合は、それに代わる証明書（単位修得証明書や学業成績証明書を発行できない旨の証明書）でも可。
6	宛名カード	本学所定用紙：郵便番号、住所、氏名を記入
7	社会教育主事の養成に係る社会教育に関する科目の単位修得証明書・社会教育主事養成課程修了証書（コピー）	対象：社会教育課程に関する科目の履修希望者 単位修得証明書は出身校が発行し、発行日から3か月以内のもの。社会教育主事養成課程の修了者は修了証書のコピー
8	住民票の写し	対象：日本国内に在留し、日本国籍を有しない者 本人の記載部分のみ（マイナンバーの記載は不要） 発行日から3か月以内のもの 国籍・在留の資格及び在留期間が明記されているもの
9	日本語能力を確認できる書類	対象：日本国籍を有しない者 ①～④のうちいずれかを提出。 ①日本語能力試験 N2 以上の認定書 ②日本語学校の学業成績及び出席状況証明書（現在、在籍している日本語学校発行のもの） ③専門学校の学業成績証明書（現在、在籍している専門学校発行のもの） ④日本語能力評価表※本学所定用紙（日本語学校の教員に作成を依頼してください。）

## (注意事項)

- ・前学期出願書類請求者に対して、2026年2月10日（火）～2月16日（月）に「2026年度授業時間割表」をWEBページ上で閲覧できるように別途案内いたします。なお、2026年度のシラバス（授業概要）は3月下旬からの公開となるため、公開前に閲覧を希望する場合は各キャンパス担当窓口までご相談ください。
- ・前年度に引き続き出願する場合、又は前学期に引き続き後学期に出願する場合は、出願書類の「4.出身学校卒業証明書」及び「5.学業成績証明書」の提出は不要です。
- ・出願書類の「4.出身学校卒業証明書」及び「5.学業成績証明書」について、既卒者に限り、発行日が出願日から1年以内の証明書は有効とします。
- ・日本語又は英語以外の言語で書かれた証明書については、日本語の訳を添付してください。（様式任意A4サイズ。ただし、翻訳者の署名を必ずつけること。本人翻訳可。）
- ・不備のある書類については受理しません。

## (3) 検定料：15,000 円

次頁に記載の振込期間において、指定の振込先に検定料をお振込みください。利用明細は出願日にコピーを提出していただきます。

ただし、本学の在学生又は科目等履修生で資格教育課程の科目の履修を希望する出願者に限り、3月6日（金）卒業・成績発表後に検定料をお振込みいただき、各キャンパス取扱時間（Ⅳ（1）参照）内に利用明細書のコピーを提出してください。

振込期間：＜前学期＞2026年2月10日（火）～2月16日（月）

＜後学期＞2026年6月10日（水）～6月15日（月）

振込先：銀行名 みずほ銀行（銀行コード：0001）

支店名 横浜駅前支店（支店番号：292）

口座番号 普通 0202569

口座名義 学校法人神奈川大学

ガク）カナガワダイガク

振込金額：検定料 15,000 円

振込依頼人名：154+科目等履修生出願者氏名（例）154 カナガワタロウ

（4）選考方法：書類選考を行います。

次の①に該当する場合は、面接も行います。②及び③に該当する場合、又は特に必要があると判断した場合にも面接を行う場合があります。（該当者には別途通知します。）

①外国人留学生

②学位取得希望者

③教職課程・社会教育課程・学芸員課程・日本語教員養成課程の履修を希望する者

（5）選考結果発表

本人宛に選考結果及び入学手続書類（合格者のみ）を郵送します。

【合格結果発送日】

＜前学期＞2026年3月13日（金）

＜後学期＞2026年7月24日（金）

## V. 入学手続

合格者は手続日に提出書類を持参し、手続きを完了してください。

手続日に手続を完了しない場合、入学を辞退したものとみなします。

（1）手続日時及び場所

出願内容	手続日時	場所
【前学期】2026年4月入学	2026年3月19日（木）10:00 集合	入学手続書類にてお知らせします。
【後学期】2026年10月入学	2026年8月17日（月）10:00 集合	

（2）提出書類

番号	書類名	備考
1	利用明細票のコピー	科目等履修生登録料及び履修費等振込の際の利用明細のコピー
2	誓約書	本学所定用紙（保証人連署とする）
3	科目等履修生選考資料（2部）	本学所定用紙
4	本人・保証人住所カード	本学所定用紙
5	健康診断書	本学所定用紙（発行日から3か月以内のもの）
6	住民票の写し	本人の記載部分のみ（本籍・マイナンバーの記載は不要） 発行日から3か月以内のもの。 日本国籍を有しない者については、国籍・在留の資格及び在留期間が示されたもの。
7	出身学校卒業証明書	対象：出願時に卒業見込証明書で出願した者
8	身分証明書用写真1枚	たて4cm×よこ3cm、写真の裏面に氏名記入すること。 撮影日から3か月以内のもの。

※本学所定用紙は選考結果郵送時に同封します。

### (3) 履修費等

科目等履修生登録料	20,000 円
履修費	1 単位 15,000 円 [実験を伴う科目 20,000 円] ※本学卒業生で資格教育課程を履修する者は、1 単位 8,000 円。
資格教育課程登録費	教職課程 20,000 円 社会教育課程 10,000 円 ※本学在学中に課程登録済みの者は不要。 ※他大学卒業生は課程登録費が必要です。
実習登録費	教育実習登録費 (1 回につき) 5,000 円 博物館実習登録費 5,000 円 日本語教育実習登録費 5,000 円 ※別途、見学・実習に費用を要する場合があります。
学生教育研究災害傷害保険 (学研災)・学研災付帯賠償責任保険 (学研賠) 保険料	資格教育課程を履修し、その課程における実習、介護体験活動、ボランティア活動を行う者は、学研災・学研賠への加入が必須です。 ・教職課程…1,210 円 (1 年間) ・社会教育課程・学芸員課程・日本語教員養成課程…1,340 円 (1 年間) 希望者は任意で学研災に加入できます。学研災…1,000 円 (1 年間)

## VI. その他

- ・本学にご入金いただいた検定料、科目等履修生登録料及び履修費の返金は原則行いません。
- ・選考結果発表後の授業科目の追加・変更及び所属学部・学科の変更は認めません。
- ・履修が許可された授業科目でも、正規生の履修者がいない等の理由により休講となる場合があります。
- ・本学の授業は原則「面接 (対面) 授業」とします。ただし、遠隔授業の教育効果が認められる一部の科目については、「遠隔授業」(オンラインミーティングシステムを活用したリアルタイムに実施する「オンタイム型」、動画配信や教材コンテンツなどを活用した「オンデマンド型」)を実施します。また、「面接 (対面) 授業」においても授業科目の一部として授業回数 (14 回) のうち 4 回以内で「遠隔授業」を行う場合や、期中に授業実施形態が変更となる場合もあります。ご了承のうえ、ご出願ください。
- ・履修した科目について、本学学生同様、学修支援ポータルサイト「WeB St@tion」及び授業支援システム「WebClass」をご利用のうえ受講いただけます。インターネットをご使用いただける環境の準備をお願いいたします。
- ・履修した科目について、所定の時間を履修し、試験その他の方法によって成績評価が与えられ、合格と判定されたとき、当該科目の単位を取得することができます。
- ・安全保障輸出管理について

神奈川大学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づいて「神奈川大学安全保障輸出管理規程」を定め、物品の輸出や技術の提供、人材の交流の観点から「外国人留学生」の受け入れについて厳格な管理を行っています。規制されている事項に該当する場合は、希望する研究活動に制限がかかる場合や、教育・指導が受けられない場合がありますので、願書の提出前に相談を行うなど、十分に注意をしてください。

なお、外国人留学生の方は、本学入学時に「外国為替及び外国貿易法」を遵守していただくこととなります。

### 授業時間 [横浜・みなとみらいキャンパス]

1 時限	9:00 ~ 10:40	4 時限	15:20 ~ 17:00
2 時限	10:50 ~ 12:30	5 時限	17:10 ~ 18:50
3 時限	13:30 ~ 15:10	6 時限	19:00 ~ 20:40 (横浜キャンパスのみ)

本学で取得できる教育職員免許状の種類は下記の通りです。

表 1-1 2025 年度カリキュラムから適用

学 部		取得できる普通免許状の種類・教科	
		中学校（一種）	高等学校（一種）
法学部	法律学科 自治行政学科	社会	公民
経済学部	経済学科	社会	地理歴史・公民
	現代ビジネス学科	—	商業
経営学部	国際経営学科	社会	公民
外国語学部	英語英文学科	英語	英語
	中国語学科	中国語	中国語
国際日本学部	日本文化学科	国語	国語
	歴史民俗学科	社会	地理歴史
人間科学部	人間科学科	社会・保健体育	地理歴史・公民・保健体育
理学部（※）	理学科	数学・理科	数学・理科
工学部	機械工学科	数学	数学・工業
	電気電子情報工学科	数学	数学・情報
	経営工学科	数学	数学・工業
	応用物理学科（※）	理科	理科
建築学部（※）	建築学科	—	工業
化学生命学部（※）	応用化学科	理科	理科
	生命機能学科		
情報学部（※）	計算機科学科 システム数理学科	数学	数学・情報

（※）該当学部・学科での教育職員免許状取得を希望される方は、出願前にご相談ください

表 1-2 2023 年度～2024 年度カリキュラムに適用

学 部		取得できる普通免許状の種類・教科	
		中学校（一種）	高等学校（一種）
法学部	法律学科 自治行政学科	社会	公民
経済学部	経済学科 現代ビジネス学科	社会	地理歴史・公民・商業
経営学部	国際経営学科	社会	公民
外国語学部	英語英文学科	英語	英語
	中国語学科	中国語	中国語
国際日本学部	日本文化学科	国語	国語
	歴史民俗学科	社会	地理歴史
人間科学部	人間科学科	社会・保健体育	地理歴史・公民・保健体育
理学部（※）	理学科	数学・理科	数学・理科
工学部	機械工学科	数学	数学・工業
	電気電子情報工学科	数学	数学・情報
	経営工学科	数学	数学・工業
	応用物理学科（※）	理科	理科
建築学部（※）	建築学科	—	工業
化学生命学部（※）	応用化学科	理科	理科
	生命機能学科		
情報学部（※）	計算機科学科 システム数理学科	数学	数学・情報

（※）該当学部・学科での教育職員免許状取得を希望される方は、出願前にご相談ください

表 1-3 2022 年度以前カリキュラムに適用

学 部		取得できる普通免許状の種類・教科	
		中学校（一種）	高等学校（一種）
法学部	法律学科 自治行政学科	社会	公民
経済学部	経済学科 現代ビジネス学科	社会	地理歴史・公民・商業
経営学部	国際経営学科	社会	公民
外国語学部	英語英文学科	英語	英語
	中国語学科	中国語	中国語
国際日本学部	日本文化学科	国語	国語
	歴史民俗学科	社会	地理歴史
人間科学部	人間科学科	社会・保健体育	地理歴史・公民・保健体育
理学部（※）	数理・物理学科	数学・理科	数学・理科
	情報科学科	数学	数学・情報
	化学科	理科	理科
	生物科学科	理科	理科
工学部	機械工学科	数学	数学・工業
	電気電子情報工学科	数学	数学・情報
	物質生命化学科（※）	数学	数学・工業
	情報システム創成学科（※）	数学	数学・情報
	経営工学科	数学	数学・工業
	建築学科（※）	数学	数学・工業
建築学部（※）	建築学科	—	工業

（※）該当学部・学科での教育職員免許状取得を希望される方は、出願前にご相談ください