

	部 署 名	専任職員		常勤嘱託 職 員	兼務職員	派遣職員	そ の 他	計
			うち管理職					
法人業務系	事務局	3	3	0	0	0	0	3
	審議役	7	7	0	0	1	0	8
	内部監査室	2	2	0	0	0	0	2
	健康科学スポーツセンター	3	0	0	0	2	2	7
	経営企画室	4	2	0	0	1	0	5
	募金事務室	2	1	0	0	1	0	3
	産官学連携推進室	3	1	0	0	2	2	7
	情報化推進本部	2	2	0	1	1	41	45
	情報システム課	2	1	0	0	0	0	2
	事務システム課	3	2	0	0	0	0	3
	教育研究システム課	2	1	0	0	0	0	2
	小計	9	6	0	1	1	41	52
	人事室	7	4	0	1	1	1	10
	人事室付	1	0	0	0	0	0	1
	事務局管理運営体制改革担当	2	2	0	0	0	0	2
	小計	10	6	0	1	1	1	13
	大学資料編纂室	1	1	0	0	1	0	2
	秘書室	3	1	0	0	0	0	3
	総務部	2	2	0	0	0	0	2
	総務課	4	1	0	1	1	6	12
	文書課	3	2	0	0	0	1	4
	富士見高原研修所	2	0	0	0	0	0	2
	小計	11	5	0	1	1	7	20
	管財部	2	2	0	0	0	0	2
	調達課	4	1	0	1	1	1	7
	施設課	8	2	0	0	0	0	8
	小計	14	5	0	1	1	1	17
	財務部	1	1	0	0	2	0	3
	予算課	2	2	0	0	1	0	3
	経理課	6	1	1	0	0	0	7
小計	9	4	1	0	3	0	13	
広報部	1	1	0	0	0	0	1	
広報課	5	2	0	0	3	0	8	
広報事業課	2	1	0	1	0	0	3	
MMエクステンションセンター	1	1	0	0	5	0	6	
小計	9	5	0	1	8	0	18	
合計	90	49	1	5	23	54	173	
大学業務系	学長室	10	6	0	1	1	0	12
	自己点検・自己評価及び認証評価担当	2	1	0	1	0	0	3
	高大連携推進担当	1	1	0	0	0	0	1
	小計	13	8	0	2	1	0	16
	学部長室	0	0	0	1	4	0	5
	ハイテクリサーチセンター	0	0	0	0	2	0	2
	学修進路支援部 第一部	2	2	0	0	0	0	2
	教務課	11	3	0	2	1	0	14
	学部・大学院事務課	18	5	0	3	6	1	28
	平塚教務課	9	3	1	1	1	0	12
	法学研究所	0	0	0	1	0	0	1
	経済貿易研究所	0	0	0	1	0	0	1
	人文学研究所	0	0	0	0	0	1	1
	日本常民文化研究所	2	0	1		6	0	9
	非文字資料研究センター	2	1	0	0	0	0	2
	言語研究センター	1	0	0	1	2	0	4
国際経営研究所	0	0	1	0	0	0	1	
総合理学研究所	0	0	0	1	0	0	1	
小計	45	14	3	10	16	2	76	

	部 署 名	専任職員		常勤嘱託職員	兼務職員	派遣職員	その 他	計
			うち管理職					
大学業務系	教務技術職員	0	0	0	0	0	0	0
	機械工学科	5	0	0	1	1	0	7
	電子情報フロンティア学科	4	0	0	0	2	0	6
	物質生命化学科	2	0	0	0	1	1	4
	情報システム創成学科	2	0	0	0	3	0	5
	建築学科	4	0	0	0	1	0	5
	物理教室	2	0	0	0	0	0	2
	化学教室	0	0	0	0	1	0	1
	工学研究所	1	0	0	0	1	0	2
	メディア教育・情報システムセンター	1	0	0	0	0	0	1
	国際経営学科	1	0	0	0	0	0	1
	情報科学科	1	0	0	0	0	0	1
	化学科	3	0	0	0	0	0	3
	生物科学科	1	0	0	0	0	0	1
	小計	27	0	0	1	10	1	39
	教務補助員(心理学研究室)	0	0	0	0	0	4	4
	学生生活支援部	2	2	0	0	0	0	2
	学生課	11	3	0	4	0	0	15
	保健室	2	1	0	4	0	0	6
	平塚学生課	5	4	0	2	3	0	10
	保健室	1	0	0	1	0	0	2
	留学課	2	0	0	1	1	0	4
	小計	23	10	0	12	4	0	39
	学修進路支援部第二部	1	1	0	0	0	6	7
	就職課	8	2	0	1	2	0	11
	平塚就職課	4	2	0	1	1	0	6
	小計	13	5	0	2	3	6	24
	平塚事務部	2	2	0	0	0	0	2
	庶務課	3	1	0	2	1	4	10
	産官学連携推進担当	0	0	0	0	0	0	0
小計	5	3	0	2	1	4	12	
図書館	1	1	0	0	0	0	1	
総合サービス課	3	1	0	3	0	10	16	
図書サービス課	3	1	0	1	2	10	16	
情報サービス課	2	0	0	0	0	8	10	
平塚図書課	2	1	1	0	0	11	14	
小計	11	4	1	4	2	39	57	
入試センター	14	7	0	3	0	0	17	
合計	151	51	4	37	43	56	291	
合計	241	100	5	42	66	110	464	

[注] 1 それぞれの部署について、業務の内容から「法人業務系」と「大学業務系」に大別して記載してください。

- 「専任職員」欄には、期間の定めのない雇用で、常時勤務している職員数を、「常勤嘱託職員」欄には、期間の定めはあるが、専任職員に準じた雇用形態をとっている職員数を、「兼務職員」欄には、雇用期間が6カ月以上の職員数を、「派遣職員」欄には、労働者派遣契約を締結することにより受け入れている職員数をそれぞれ記入してください。
なお、いずれにも該当しない職員については、「その他」欄に記入してください。
- 部長・次長など「課」に属さない職員は、「部」でまとめて記入してください。
- 部単位に「小計」、各系ごとに「計」を入れ、それぞれ集計してください。
- 「助手」は、「教員組織」(表19～表19-4)に記入してください。

(KU) 1 その他の欄には業務委託者の人数を記載した。(業務内容は以下のとおり。)

健康科学スポーツセンター(受付)、産官学連携推進室(知財特許関連)、情報化推進本部(学生受付、基盤整備業務)、
管財部(調達業務)、教務部(学生受付、基盤整備業務)、人事室(年金相談)、総務部(受付、人文学研究所運営)、物質生命化学科(実験補助)、
心理学研究室(実習補助)、学修進路支援部第二部(企業開拓)、平塚事務部(施設管理)、図書館(受付、運営管理)
但し、清掃、警備の業務委託を除いた。