

2024 年度 課外活動団体の公認申請提出書類について

2024 年度 課外活動団体の公認申請に係わる書類の作成については、以下の事項を熟読の上、作成して下さい。

1. 提出書類は下記の通りです。①～⑨までの書類をホームページよりダウンロードし、書類を作成して下さい。

(神奈川大学公式 HP トップ → キャンパスライフ →
課外活動 → 課外活動の事務手続きの”公認団体”タブ)

- | | |
|--------------------------|-------|
| ① 様式 1 課外活動団体公認認可申請書 | 手書き専用 |
| ② 様式 2 課外活動団体の部長・顧問就任承諾書 | 手書き専用 |
| ③ 様式 3 団体名簿一覧 | 入力専用 |
| ④ 様式 4 2024 年度 活動計画書 | 入力専用 |
| ⑤ 様式 5 2023 年度 収支決算書 | 入力専用 |
| ⑥ 様式 6 2024 年度 収支予算書 | 入力専用 |
| ⑦ 様式 7 監督・コーチ等委嘱申請書 | 手書き専用 |
| ⑧ 様式 8 2023 年度 活動実績報告書 | 入力専用 |
| ⑨ 団体規約(見本) | 書式自由 |

2. 上記①・②・⑦については手書きにて記入の上、書面にて提出して下さい。

手書き専用

3. 上記③～⑥・⑧については、エクセルシートになっています。ダウンロード後、書式内に必要な項目を入力し、書面(プリントアウトしたもの)・データの2種類を提出して下さい。

入力専用

4. 上記⑨については、団体規約(規則)の見本を掲載しています。書式・内容ともに自由で、各団体の活動内容に沿った規約(規則)を作成して下さい。

以 上