

日本学生支援機構 奨学金
大学院予約採用 採用候補者 各位

日本学生支援機構 奨学金予約採用 新型コロナウイルスの影響による変更点について

①事前ダウンロード書類の変更点

【貸与型・給付型奨学金共通】手続き書類（本ファイル）の以下1点が変更となっております。

・日本学生支援機構 奨学金予約採用 採用手続き案内（改訂版に変更）

※変更しておりますので、すでにダウンロードされた方も必ずご確認ください。

②手続きの変更

・学生証配付時に書類を受付 ⇒ **4月27日(月)～5月1日(金)の期間に学生課窓口へ提出**

③進学届入力期間の変更

・4月8日(水)～4月15日(水) ⇒ **5月7日(木)～5月15日(金)**

④入金日の変更

・5月15日(金) ⇒ **6月11日(木)**

詳細は本ファイル内の「日本学生支援機構 奨学金予約採用 採用手続き案内」をご覧ください。

大変ご迷惑をおかけして申し訳ございませんが、よろしくお願いいたします。

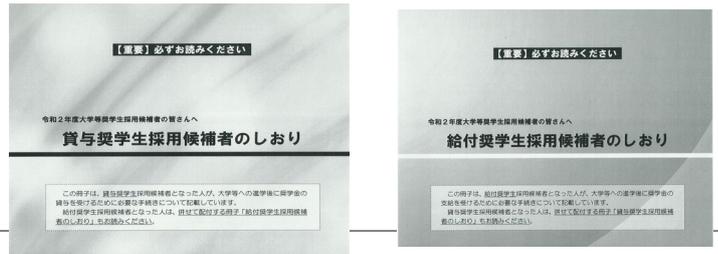
日本学生支援機構奨学金 予約採用者向け手続き案内

現在、前課程で行った手続きで得た資格は「予約採用候補者」であり、あくまで予約という状況です。
進学後、所定の手続きを行わない限り、奨学生として正式採用とはならず、奨学金の貸与は受けられません。
以下の説明に従い、確実に手続きを行ってください。

手続き案内の目次

「奨学生採用候補者のしおり」をよく読み申請内容を決定します。

1. 入学までに実施する4つの準備
2. 入学後に実施する5つの手続き
3. 学校における手続きに関するよくある質問
4. 日本学生支援機構 採用候補者決定通知提出票



1. 入学までに実施する5つの準備

1 予約採用となった奨学金の申請内容を決定しましょう

👉 ここがポイント

- 貸与奨学金は返還が必要です。要否を含めてきちんと検討しましょう。
- 適正な「希望月額」を決定しましょう。
- 人的保証を選択される方は、必ず連帯保証人・保証人の承諾を得てください。また、6月ごろには印鑑証明書等の書類提出と署名等の手続きが必要となることの説明をしてください。

2 「提出票」を作成します。必要事項の記入をしましょう

「日本学生支援機構 採用候補者決定通知提出票」を作成しましょう。通帳またはキャッシュカードのコピーの貼り付けを忘れないように。

3 「進学届入力下書き用紙」に必要事項を記入しましょう

『進学届入力下書き用紙』（すでに機構から配布されている冊子『令和2年度大学院奨学生採用候補者の皆さんへ』に入っています）に必要事項を記入しましょう。

4 【対象者のみ】書類準備「国の教育ローン」申込必要と記載がある方は準備しましょう。

- 入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書
- 融資できない旨を記載した日本政策金融公庫発行の通知文のコピー

5 提出書類の準備ができているか確認しましょう **（学生証発行時に提出書類を回収します）**

- 【全員】令和2年度大学院奨学生採用候補者決定通知
- 【全員】日本学生支援機構 採用候補者決定通知提出票（通帳またはキャッシュカードのコピー貼付済み）
- 【全員】進学届下書き用紙（記入済み）
- 【該当者のみ】4で準備した類書

2. 入学後に実施する5つの手続き

4月～5月の手続き

1 書類の提出

- 学生証受領日に必要な書類を提出してください。
- 不備がなければ進学届入力用のID・パスワードを交付します。
- 開催日程：~~4月2日 10:00～11:00 (理系) 11:00～12:00 (文系)~~
⇒ **4月27日 (月) ～5月1日 (金)**
- 場 所：~~体育館 (13号館)~~ ⇒ **学生課窓口**

<当日の持ち物> □ 学生証 □ 筆記用具 □ 必要な書類全て (前ページの **5**)

2 インターネットによる『進学届』の提出

- 書類を提出してID・パスワードを受け取る。
- ID・パスワードでスカラネットにログインし、「進学届入力下書き用紙」に記入した内容を入力
- 入力可能期間：~~4月8日 (水) ～ 4月15日 (水)~~ ⇒ **5月7日 (木) ～5月15日 (金)**

6月の手続き

3 初回入金の確認

- 初回入金日以降に入金されていることを確認してください。
- 初回入金日：~~5月15日 (金)~~ ⇒ **6月11日 (木)**

4 採用説明会への参加

- 採用説明会に必ず出席してください。
- 参加主旨：採用者向け書類を交付します。また返還誓約書の提出について説明します。
- 開催日程：~~5月27日 (水)、5月28日 (木)、5月29日 (金)~~
⇒ **6月下旬予定 (詳しい日時・場所は掲示板・Web Station でお知らせします)**

7月の手続き

5 返還誓約書の提出

- 必要書類を正しく揃えた上で提出してください。
- 期日までに提出がない場合、奨学金の採用が取消しとなりますので、必ず手続きを行いましょう。
- 開催日程：~~6月8日 (月) ～ 6月12日 (金)~~
7月下旬予定 (詳しい日時・場所は掲示板・Web Station でお知らせします)

3. 学校における手続きに関するよくある質問

Q.他の奨学金を希望する場合はどうしたらよいですか？

A.日本学生支援機構の奨学金もしくは神奈川大学独自の奨学金を希望する場合は、「奨学金新規募集説明会」へ参加してください。

Q.日本学生支援機構の奨学金に関する問い合わせはどこになりますか？

A.すべて横浜学生課(1号館1階)にて承ります。窓口で「日本学生支援機構の奨学金について」とお声がけください。
電話番号：045-481-5661 (代表) 横浜キャンパス 学生課 日本学生支援機構奨学金 担当

日本学生支援機構 採用候補者決定通知提出票

所属		学籍番号							
研究科		2	0	2	0	7			
氏名		携帯番号							
		— —							
進学届提出用パスワード(10桁)									

【提出する書類は不足や未記入箇所のないように準備してください】	学校記入欄
☐ 全員共通 採用候補者決定通知 提出票(本紙)	不備なし・不備あり
☐ 全員共通 提出票(本紙)へ口座コピー・キャッシュカードのコピーを添付	不備なし・不備あり
☐ 全員共通 令和2年度大学院奨学生採用候補者決定通知【進学先提出用】	不備なし・不備あり

入学時特別増額貸与奨学金を希望日本政策金融公庫の「国の教育ローン」の申込:必要の方のみ

☐ 入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書	不備なし・不備あり
☐ 融資できない旨を記載した日本政策金融公庫発行の通知文のコピー	不備なし・不備あり

【保証人制度を選択する方は、承諾を得た上で以下を記入してください】		
連帯保証人 ※ 原則として両親のどちらか	フリガナ 氏名: 続柄:	生年月日: 昭和 年 月 日 (満 歳)
保証人 ※ <u>両親以外</u> ※ <u>65歳未満</u> 4親等以内の親族	フリガナ 氏名: 続柄:	生年月日: 昭和 年 月 日 平成 (満 歳) ※原則 65歳未満。65歳以上の方は代替要件を満たすことで選任可能となります。
【機関保証制度を選択する方は、以下を記入してください】		
本人以外の連絡者 ※ 原則として両親のどちらか	フリガナ 氏名: 続柄:	生年月日: 昭和 年 月 日 (満 歳)

通帳コピー貼付欄

※銀行名・支店名・口座番号・口座名義人が記載されている部分をコピーし貼付通帳の表紙や裏表紙などしてください。

1. 口座は**奨学生本人名義**のもの(普通預金のみ)に限ります。
2. 取扱銀行は、国内の銀行(都市銀行・地方銀行・第二地方銀行)・ゆうちょ銀行信用金庫 信用組合(一部を除く)・労働金庫です。一部信託銀行、農協、新生銀行、ネット銀行などは指定できません。
3. 金融機関の統廃合があった場合は、支店名などが最新のものであるか確認してください。

※貸与型奨学金と異なる口座でも構いません。