

ご使用について（ご案内とお願い）

神奈川大学みなとみらいキャンパス(以下、本学)の施設使用にあたり、以下の内容をご一読ください。また、ご使用希望日の日程・内容によりましては、学生の授業・大学行事・課外活動が最優先であることから、ご使用をお断りする場合があります。

これらを踏まえ、使用申請する場合には希望内容を具体的に記載いただき、総務部みなとみらい総務課(minatimirai-shisetsu@kanagawa-u.ac.jp)までメールでお問い合わせください。

○ 施設・物品等の使用について

本学の施設・物品等を使用する際は、大学関係者の指示に従い、次の事項を遵守してください。以下のいずれかの項目に違反した場合は、使用許可を取り消すことがあります。

- ・使用日および使用時間は、許可された範囲であること。
- ・使用許可された場所以外は、立ち入らないこと。
- ・学内は禁煙とする。
- ・施設のガラス・壁等に掲示物(ポスター、ビラ、チラシ等)の提示や、配布・販売・勧誘行為をしないでください。
- ・施設内に備え付けてある物品等は持ち出さないこと。移動した際は元の場所へ戻すこと。

なお、ご使用いただいた貸出施設や物品に破損があった場合は、修繕・購入に係る費用を請求することがあります。

○ 車両入構・来校誘導等について

- ・みなとみらいキャンパスには駐車スペースがありませんので、自動車・バイク・自転車・スケートボード等の乗り入れや駐輪、駐車はできません。また、地下に時間貸駐車場がありますが、事前予約等を承っておりません。
- ・なお、物品の搬入出に伴う短時間の停車が必要な場合には、建物北側の車寄せスペースをご活用ください。(防災センターに申し出いただくとともに、搬出入後はすみやかに移動をお願いします。)
- ・駅等への歩道上のご案内は、道路管理者、各施設管理者と協議を行ってください。また、案内は近隣のビル・企業等に迷惑にならないよう、適切な誘導をしてください。
- ・周辺道路は公道ですので、路上駐車は違法となり法令による処分の対象になります。来場者の方々の車両での送迎は抑制するよう、道路横断・違法駐車禁止等、交通ルール遵守の注意喚起および周知徹底をお願いいたします。

- ・「神奈川大学へ来場していると思われる車両が長時間駐車している」との指摘を受けることがございます。来場者の方々へは、公共交通機関の利用の注意喚起および周知徹底をお願いいたします。
- ・屋外・屋内への看板等の設置を希望する場合には、事前にご相談ください。

○ 貸出物品・各施設の備品について

- ・以下の物品が無料にて貸出可能です。(ただし、対応できる数に限りがあります。)



長テーブル(黒)
(H700×W1800×D450)
* 屋外使用: 可



折りたたみ椅子
(H700×W1800×D450)
* 屋外使用: 不可



立て看板(1本足タイプ)
A3サイズ / 縦横変更可
* 屋外使用: 不可



立て看板(2本足タイプ)
表示面: W435×H885
* 屋外使用: 不可、書き込み: 不可



ベルトパーテーション
ベルト長: 約250cm
* 屋外使用: 不可

- ・各施設のマイク等設備状況について、4～5pの「みなとみらいキャンパス授業講堂等設備状況一覧表」をご参照ください。これらは無料で貸出可能です。
- ・各施設に設置されている机・椅子は無料で使用可能です。
なお、机の床から天板までの高さはおおむね 700mm、椅子の床から座面までの高さはおおむね 430mmです。

○ ごみ・清掃の扱いについて

- ・使用後には原状復帰を原則とし、清潔に保つようにしてください。
- ・ごみは原則持ち帰りいただきますので、ごみのポイ捨て・放置等はしないでください。
- ・配達弁当等を外注する場合、食後のごみを弁当業者に回収依頼するなど、ごみ処理量の削減にご協力ください。

以上

みなとみらいキャンパス施設の使用料等について

みなとみらいキャンパス施設の使用にあたり、以下の項目の費用が発生します。

		算出方法
使用料	講義室・ホール基本料 (8時間)	【みなとみらいキャンパス授業講堂等設備状況一覧表】参照
	講義室・ホール以外の基本料	各施設ごとに定められた基本料(税別)
	委託清掃料	実費(使用方法、使用範囲により金額が変わります。)
	委託警備料	実費(使用方法、使用範囲により金額が変わります。)
管理手数料		貸与施設数、貸与時間にかかわらず1日あたり20,000円(税別)

*キャンセル料:

使用者が自己の都合により施設の利用を取り消す場合は、以下の取消し料金(キャンセル料)が発生します。

- ・使用日当日:使用料の100パーセント及び管理手数料
- ・使用日から起算して30日以内:使用料のうち基本料の50パーセント及び管理手数料

*その他:

営利のみを目的として使用する場合(撮影を除く。)は、基本料に30パーセントを乗じた額が使用料に加算されます。

みなとみらいキャンパス授業講堂等設備状況一覧表

階	講堂番号	講堂種別	定員	試験定員 (車椅子用機除く)	車椅子用機設置	基本料 (円/8時間)	ハイフレックス (常設)PC	iPad操作	プロジェクタ	スクリーン	モニター	ハンドマイク (PH)	ブルーレイ (DVD・CD)	書画カメラ (OHC)	ホワイトボード	黒板	机・椅子の可動
1	1036	米田吉盛 記念ホール	402	118	1	241,200	○	○	1	1	-	H3 P1	○	○	-	○	×
2	2032	講義室	30	-	1	18,000	○	-	1	-	-	-	○	-	○	-	○
3	3006	講義室	222	146	1	133,200	○	○	2	2	2	H1 P1	○	○	-	○	○
	3007	講義室	225	148	1	135,000	○	○	2	2	2	H1 P1	○	○	-	○	○
	3008	講義室	144	94	1	86,400	○	○	2	2	2	H1 P1	○	○	-	○	×
	3009	講義室	144	94	1	86,400	○	○	2	2	2	H1 P1	○	○	-	○	×
	3010	講義室	32	-	-	19,200	○	-	1	-	-	-	○	-	○	-	○
	3011	講義室	71	44	1	42,600	○	-	2	2	-	H1 P1	○	○	-	○	○
	3012	講義室	28	-	-	16,800	○	-	1	-	-	-	○	-	○	-	○
	3013	講義室	28	-	-	16,800	○	-	1	-	-	-	○	-	○	-	○
	3014	講義室	30	-	1	18,000	○	-	1	-	-	-	○	-	○	-	○
	3015	講義室	51	32	1	30,600	○	-	1	1	-	H1 P1	○	-	-	○	○
3028	講義室	25	-	-	15,000	○	-	1	-	-	-	○	-	○	-	○	
3階合計			1,000	558		600,000											
4	4006	講義室	281	185	1	168,600	○	○	2	2	2	H2 P1	○	○	-	○	×
	4007	講義室	283	186	1	169,800	○	○	2	2	2	H1 P1	○	○	-	○	×
	4008	講義室	96	62	1	57,600	○	-	1	1	1	H1 P1	○	-	-	○	○
	4009	講義室	35	-	-	21,000	○	-	1	-	-	-	○	-	○	-	○
	4010	米田吉盛 記念講堂	367	180	-	220,200	-	○	5	5	-	H3 P1	○	○	-	○	×
	4018	講義室	167	109	1	100,200	○	○	2	2	2	H1 P1	○	○	-	○	×
	4019	講義室	375	246	2	225,000	○	○	2	2	3	H3 P1	○	○	-	○	×
	4020	講義室	30	-	-	18,000	○	-	1	-	-	-	○	-	○	-	○
	4028	講義室	30	-	1	18,000	○	-	1	-	-	-	○	-	○	-	○
4029	講義室	27	-	-	16,200	○	-	1	-	-	-	○	-	○	-	○	
4階合計			1,691	968		1,014,600											
5	5006	講義室	159	103	1	95,400	○	○	2	2	-	H1 P1	○	○	-	○	×
	5007	講義室	281	184	1	168,600	○	○	2	2	2	H1 P1	○	○	-	○	×
	5008	講義室	165	108	1	99,000	○	○	2	2	-	H1 P1	○	○	-	○	×
	5025	小ホール	60	-	-	36,000	○	○	1	1	-	H2	○	○	○	-	○
	5026	中ホール	72	-	-	43,200	○	○	1	1	-	H2 P1	○	○	-	-	○
	5025・5026	中・小ホール	144	-	-	86,400	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5030	講義室	36	-	-	21,600	○	-	1	1	-	-	○	-	○	-	○
5階合計			785	395		471,000											

●施設使用料の計算方法について

- ・施設使用料は、上表の基本料(税別)に、管理手数料(20,000円(税別))、委託清掃料(実費)、委託警備料(実費)を加えて算出します。
- ・営利のみを目的として使用する場合(撮影を除く。)は、基本料に30パーセントを乗じた額が使用料に加算されます。
- ・使用者が自己の都合により施設の利用を取り消す場合は、以下の取消し料金(キャンセル料)が発生します。
 - *使用日当日:使用料の100パーセント及び管理手数料
 - *使用日から起算して30日以内:使用料のうち基本料の50パーセント及び管理手数料

みなとみらいキャンパス授業講堂等設備状況一覧表

階	講堂番号	講堂種別	定員	試験定員 (車椅子用机 除く)	車椅子 用机設 置	基本料 (円/8時間)	ハイフレックス (常設)PC	i Pad 操作	プロジェクタ	スクリーン	モニター	ハンドマイク (PH)	(ブルーレイ DVD・CCD)	(書画カメラ OHC)	黒板	ホワイトボード	机・椅子の可動
6	6006	講義室	88	52	1	52,800	○	-	1	1	2	H1 P1	○	-	○	-	○
	6007	講義室	88	52	1	52,800	○	-	1	1	2	H1 P1	○	-	○	-	○
	6008	講義室	88	52	1	52,800	○	-	1	1	2	H1 P1	○	-	○	-	○
	6009	講義室	88	52	1	52,800	○	-	1	1	2	H1 P1	○	-	○	-	○
	6010	講義室	88	52	1	52,800	○	-	1	1	2	H1 P1	○	-	○	-	○
	6011	講義室	88	52	1	52,800	○	-	1	1	2	H1 P1	○	-	○	-	○
	6017	講義室	30	-	-	18,000	○	-	1	-	-	-	○	-	-	○	○
	6018	講義室	30	-	-	18,000	○	-	1	-	-	-	○	-	-	○	○
	6019	講義室	30	-	1	18,000	○	-	1	-	-	-	○	-	-	○	○
6階合計			618	312		370,800											
7	7009	講義室	67	37	1	40,200	○	-	1	1	-	H1 P1	○	-	○	-	○
	7010	講義室	68	38	1	40,800	○	-	1	1	-	H1 P1	○	-	○	-	○
	7011	講義室	70	39	1	42,000	○	-	1	1	-	H1 P1	○	-	○	-	○
	7階合計			205	114		123,000										
8	8006	講義室	88	52	1	52,800	○	-	1	1	2	H1 P1	○	-	○	-	○
	8009	講義室	88	52	1	52,800	○	-	1	1	2	H1 P1	○	-	○	-	○
	8014	講義室	25	-	1	15,000	○	-	1	-	-	-	○	-	-	○	○
	8015	講義室	30	-	-	18,000	○	-	1	-	-	-	○	-	-	○	○
	8016	講義室	25	-	-	15,000	○	-	1	-	-	-	○	-	-	○	○
	8017	講義室	30	-	-	18,000	○	-	1	-	-	-	○	-	-	○	○
	8018	講義室	25	-	-	15,000	○	-	1	-	-	-	○	-	-	○	○
	8019	講義室	30	-	-	18,000	○	-	1	-	-	-	○	-	-	○	○
	8階合計			341	104		204,600										
その他	-	屋外広場	-	-	-	300,000/1日	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	1034	エントランスホール	-	-	-	75,000/1日	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	1028	ナレッジコア	-	-	-	75,000/1日	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	体験・展示エリア	-	-	-	15,000/1日	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	オープンイノベーション	-	-	-	30,000/1日	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	○
	-	グローバルラウンジ	-	-	-	60,000/1日	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○
	5011	アリーナ	-	-	-	60,000/1時間	-	-	-	-	-	H3 P1	-	-	-	-	-
	5012	スタジオ	-	-	-	4,500/1時間	-	-	-	-	-	H2 P1	-	-	-	-	-
	3階	ラーニングcommons	-	-	-	3,500/1時間	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	4階	ラーニングcommons	-	-	-	31,000/1時間	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○
	5階	ラーニングcommons	-	-	-	15,000/1時間	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○
6階	ラーニングcommons	-	-	-	12,000/1時間	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○	
8階	ラーニングcommons	-	-	-	16,000/1時間	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○	

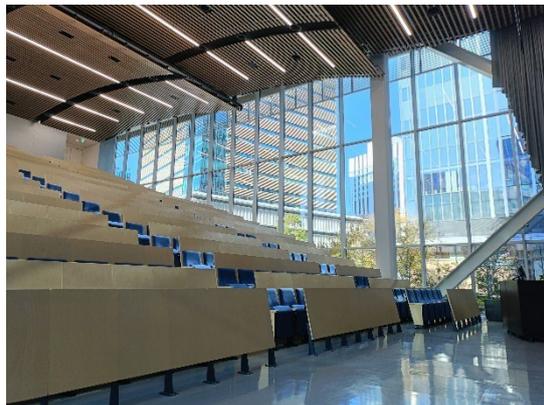
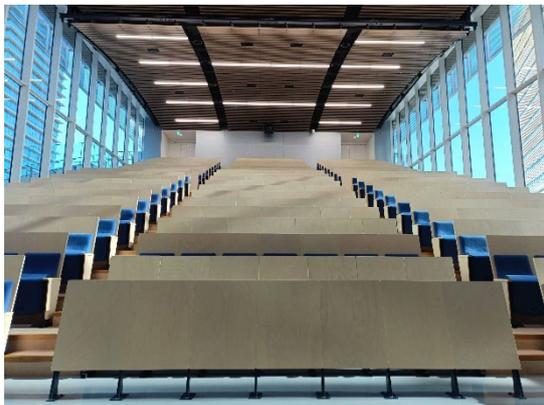
●施設使用料の計算方法について

- ・施設使用料は、上表の基本料(税別)に、管理手数料(20,000円(税別))、委託清掃料(実費)、委託警備料(実費)を加えて算出します。
- ・営利のみを目的として使用する場合(撮影を除く。)は、基本料に30パーセントを乗じた額が使用料に加算されます。
- ・使用者が自己の都合により施設の利用を取り消す場合は、以下の取消し料金(キャンセル料)が発生します。
 - *使用日当日:使用料の100パーセント及び管理手数料
 - *使用日から起算して30日以内:使用料のうち基本料の50パーセント及び管理手数料

講義室 参考写真

*写真は教室仕様の一例です。写真と実際が異なる場合もあります。

1階 米田吉盛記念ホール 定員 402名 机・椅子の可動×



4階 米田吉盛記念講堂 定員 367名 机・椅子の可動×



5階 中・小ホール 定員 144名 机・椅子の可動○



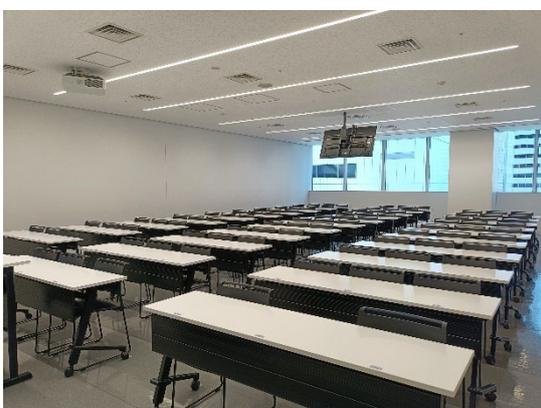
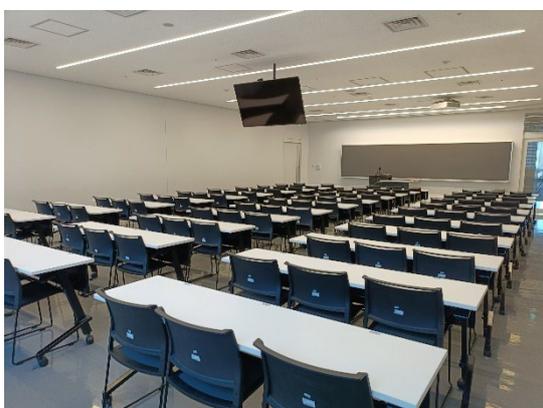
3階 3009 教室 定員 144 名 机・椅子の可動×



4階 4007 教室 定員 283 名 机・椅子の可動×



4階 4008 教室 定員 96 名 机・椅子の可動○



4階 4019 教室 定員 375 名 机・椅子の可動×



4階 4020 教室 定員 30 名 机・椅子の可動○



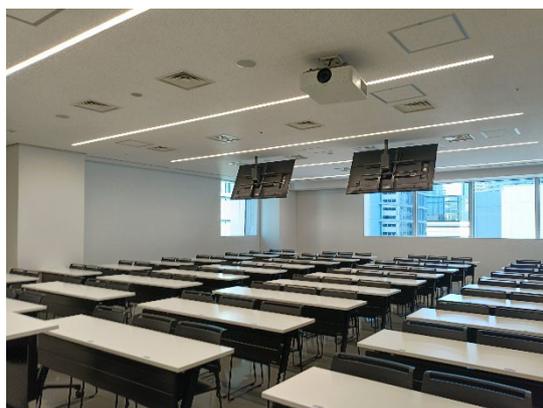
5階 5007 教室 定員 281 名 机・椅子の可動×



5階 5030 教室 定員 36名 机・椅子の可動○



6階 6006 教室 定員 88名 机・椅子の可動○



6階 6018 教室 定員 30名 机・椅子の可動○

