【記入例】

神奈川大学履歴書　［非常勤講師］

コード No.	＊						

学部・研究科　　（＊　　年　　月　　日教授会・研究科委員会資料）

採用職名 採用年月日	＊ 年　月　日付	担当予定科目	＊

（注）＊印の欄は記入しないでください。　　20〇〇年〇〇月〇〇日現在

パスポートサイズ
写　真
3.5cm × 4.5cm
写真データ、プリントされたものいずれかを貼付

ふりがな	か　な　がわ　　た　ろう	性別
氏　名	神 奈 川　太 郎　押印不要	
生年月日	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日生（〇〇歳）	
現 住 所	〒221-8686　〇〇〇県〇〇〇市〇〇〇区〇〇〇町〇-〇-〇 TEL（〇〇〇）（〇〇〇）（〇〇〇〇）携帯電話（〇〇〇）（〇〇〇〇）（〇〇〇〇） FAX（〇〇〇）（〇〇〇）（〇〇〇〇）E-mail（〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇）	
学　位	修士　学位名：〇〇学修士または修士（〇〇学）　〇〇〇〇年〇〇月　〇〇〇大学 学位論文題目：〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	
	博士　学位名：〇〇学博士または博士（〇〇学）　〇〇〇〇年〇〇月　〇〇〇大学 学位論文題目：〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	

「性別」欄の記載は任意です。未記載とすることも可能です。

	期　間（年月）	経　　歴（高等学校以降の学歴及び取得学位について、省略せずに記入してください）
学歴	自　〇〇〇〇年〇〇月 至　〇〇〇〇年〇〇月	〇〇高等学校〇〇学科　入学 〇〇高等学校〇〇学科　卒業
	自　〇〇〇〇年〇〇月 至　〇〇〇〇年〇〇月	〇〇大学〇〇学部〇〇学科　入学 同　　上　　卒業　（〇〇学士）
	自　　年　月 至　　年　月	【教員免許状取得の場合】 １９〇〇年〇〇月 中学校教諭一種免許状（教科名）取得（昭〇〇中一〇第〇〇〇〇号） ２０〇〇年〇〇月 高等学校教諭一種免許状（教科名）取得（平〇〇高一〇第〇〇〇〇号）
	自　〇〇〇〇年〇〇月 至　〇〇〇〇年〇〇月	〇〇大学大学院〇〇学研究科〇〇専攻　修士課程（または博士前期課程等）　入学 同　　上　　修了
	自　〇〇〇〇年〇〇月 至　〇〇〇〇年〇〇月	〇〇大学大学院〇〇学研究科〇〇専攻　博士課程（または博士後期課程等）　入学 同　　上　　修了
	自　　年　月 至　　年　月	【法曹等の資格取得の場合】 ２０〇〇年〇〇月 司法試験合格（登録番号　第〇〇〇〇〇〇号）
職歴	〇〇〇〇年〇〇月	〇〇〇〇株式会社入社〇〇〇研究所勤務　（至　〇〇〇〇年〇〇月）
	〇〇〇〇年〇〇月	〇〇〇〇大学〇〇〇学部〇〇〇学科専任講師　（至　〇〇〇〇年〇〇月）
	〇〇〇〇年〇〇月	〇〇〇〇大学〇〇〇学部〇〇〇学科助教授　（至　〇〇〇〇年〇〇月）
	〇〇〇〇年〇〇月	〇〇〇〇大学〇〇〇学部〇〇〇学科教授（〇〇〇、〇〇〇、〇〇〇担当）　（現在に至る）
	〇〇〇〇年〇〇月	〇〇〇〇大学〇〇〇学部非常勤講師（〇〇〇、〇〇〇、〇〇〇担当）　（現在に至る）

研究科名、専攻名、課程名は正確にご記入ください

賞　　罰	
年　　月	事　　項
年　　月	賞罰ともになし
年　　月	または
〇〇〇〇年〇〇月	〇〇〇〇学会賞（〇〇〇〇〇に関する研究）

（　）内は受賞の対象となった研究成果等をご記入ください

委嘱依頼	本務機関名	(本務あり)・本務なし） 〇〇〇〇大学	所属学部・学科 （部・課）・職名	〇〇〇学部　〇〇〇学科 教授
	本務機関連絡先	TEL（〇〇〇）（〇〇〇）（〇〇〇〇）　内線　（〇〇〇） FAX（〇〇〇）（〇〇〇）（〇〇〇〇）	本務機関への連絡	(可)・不可
	本務機関の承諾	(要)・不要 （〇印をつけてください） （「要」の場合は送付先を必ず記入）	承諾権者 （所属長）	役職　：　学長 氏名　：　〇〇　〇〇
	委嘱依頼状送付先メールアドレス	〇〇〇〇〇〇@〇〇.jp （※）本学では委嘱依頼状に関する公印の押印を原則廃止しているため、委嘱依頼状はメールにて送付いたします。 公印の押印や、郵送での送付を希望する場合は、本欄にその旨を記載のうえ、送付先住所を記入ください。		
	事務手続担当部署・担当者	〇〇大学〇〇部〇〇課 〇〇　〇〇	TEL(〇〇〇)(〇〇〇)(〇〇〇〇)内線(〇〇〇〇)	

記入例　教　育　研　究　業　績　書

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

氏 名

発表著書、学術論文等の数	Ⅰ．著　書　〇〇冊	Ⅱ．学術論文　〇〇編 （うち、大学発行の紀要・大学報告書等〇〇編）	Ⅲ．その他　〇〇編

〇本学工学部・情報学部の教員公募人事への応募者については、査読付き論文（国際誌・国内誌の合計数）、査読付き国際会議録、大学発行の紀要・大学報告書等（査読の有無）として内数に記入してください。

〇本学情報学部の教員公募人事への応募者については、「概要」の記載ではなく、著書名のみを記入してください。

＊著書、学術論文、その他の発表のうち、担当授業科目等に関する主要な業績を、それぞれ新しい発表・発行順に記入してください。

＊記入にあたっては、「履歴書」及び「教育研究業績書」記入要領を必ずご確認ください。

著書・学術論文等の名称	単・共著の別	発行又は発表の年月日	発行所、発表雑誌等又は発表学会等の名称	概　　要（200字以内）
【Ⅰ．著書】 1.〇〇〇〇〇〇	単	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日	〇〇〇〇出版	〇〇〇〇〇〇